

マンダラート（目標達成シート）で将来の目標設定をしてみよう

氏名		学校名	
----	--	-----	--

						作成日		
	0			0			0	
	0						0	
	0			0			0	

マンダラートの作成手順

- ①メインとなる大目標をマンダラートの中央のマスに記入します。
- ②その目標を実現させるために必要な要素（中目標）を8つ考えて周りのマスに記入します。
- ③8つの中目標をマンダラートの残りのマスの中央に書き写します。
- ④8つの中目標を実現させるために必要な要素（小目標）をさらに8つ考え、その周りのマスに記入します。

→最終的に大目標実現のために72個の項目が設定されます。